



A large, semi-transparent white rectangular box is positioned in the upper-left quadrant of the slide, containing the title text.

Publicación de Bases de Datos

Publicación de Bases de Datos

Introducción

Con la Publicación de Bases de Datos (Database Publishing), puede crear automáticamente diseños tanto sencillos como muy complejos a partir de una fuente de datos y un conjunto de reglas. Esto incluye no sólo papelería comercial lista para imprimir, como tarjetas de visita o membretes, sino también catálogos completos, listas de precios, folletos, flyers, carteles, envases, informes financieros, currículos, logotipos o anuncios para impresión y canales de medios sociales que se pueden crear automáticamente. El requisito previo para ello es un documento correspondiente que pueda utilizarse como plantilla de publicación de base de datos y un servidor de publicación de base de datos VIVA que cree estos diseños correspondientes basándose en la plantilla.

En esta sección, explicamos cómo crear una sencilla plantilla de publicación de base de datos para un formulario web a partir de cualquier documento de VivaDesigner o InDesign en tan sólo unos segundos. Puede utilizar VIVA Database Publishing Server directamente, a través de VivaCloud o cualquier aplicación web (por ejemplo, sitio web, CMS, tienda o sistema web-to-print).

The screenshot displays two main sections. On the left is a preview of a seminar creation template. It features a woman and a young boy at a desk. The headline reads "Create your perfect seminar". Subheadlines include "Success is no coincidence." and "Get the best seminars and create your own content.". A section titled "Your Benefits" lists six items: "Easy start", "Cancelable at any time", "Direct access to the library and all information sources", and "Very small groups". At the bottom is a call-to-action button: "University of Everywhere Visit us at our website...". On the right is the configuration interface for the same template. It includes fields for Headline, Subheadline, Subtitle, Benefit_1, Benefit_2, Benefit_3, Benefit_4, University, Url, and Image. Buttons for "Update Preview" and "Export" are also visible.

Innovaciones

La introducción de la versión 11 ha simplificado drásticamente la creación de plantillas para los usuarios y la integración del software para los desarrolladores:

Nuevas funciones para el usuario

- Los usuarios no necesitan necesariamente el «Diseñador de publicación de bases de datos» (Database Publishing Designer) para diseños sencillos, que puede utilizarse para crear plantillas tanto simples como muy complejas.

2. Los usuarios pueden crear plantillas por primera vez con VivaDesigner, así como directamente con InDesign.
3. La creación manual de las llamadas **formas CP** puede omitirse. La creación de estas formas es totalmente automática basada en el diseño. Esto también se aplica a todos los ajustes asociados en los preajustes y la regla de cancelación.
4. Se puede omitir la creación manual de los llamados **bloques XMP** para la definición del formulario web. La creación del bloque XMP es totalmente automática basándose en el diseño.

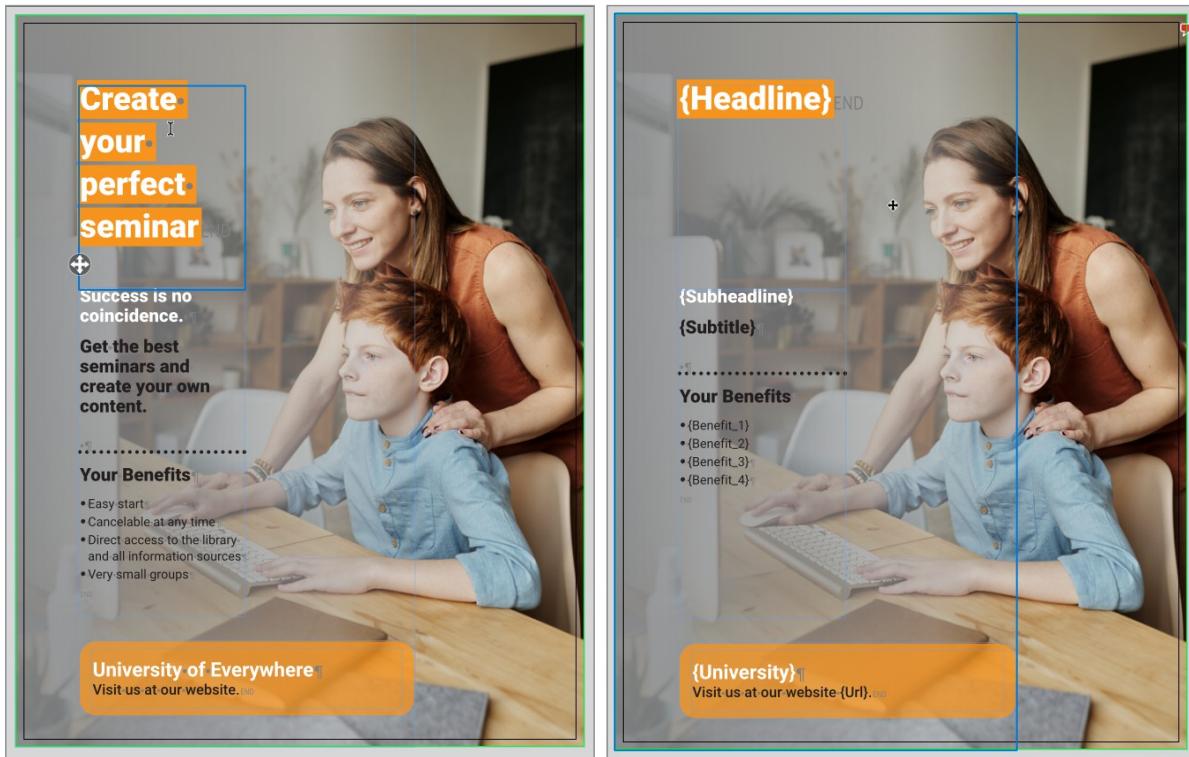
Nuevas funciones para desarrolladores

La integración del servidor de publicación de bases de datos VIVA en una aplicación web podría reducirse en un 90%:

- La programación para crear un formulario basado en el bloque XMP puede omitirse por completo. El programador sólo tiene que pasar el documento correspondiente con los parámetros deseados para el formulario al servidor VIVA y gestionar el resultado (exportación).
- El programador ya no tiene que crear y gestionar definiciones de exportación (PDF, JPG, etc.). Los denominados «preajustes de exportación» pueden almacenarse directamente en el servidor para el proyecto correspondiente. Se puede definir cualquier número de preajustes de exportación. El programador puede determinar opcionalmente qué preajustes de exportación están disponibles en cada situación.

Crear una plantilla sencilla

Para utilizar un documento de VivaDesigner o InDesign como plantilla, basta con sustituir el texto correspondiente (figura izquierda) por el nombre de una variable entre llaves (figura derecha). Puede elegir libremente el nombre de la variable. Sin embargo, evite caracteres especiales o espacios para las variables. Si el documento tiene varias páginas, cambie los textos sólo en las páginas deseadas. Puede utilizar una variable con el mismo nombre varias veces en el documento, pero el formato puede ser diferente en cada caso. No obstante, el formulario web muestra la variable una sola vez.



Por ejemplo, en el documento, el texto «**Cree su seminario perfecto**» (Create your perfect seminar) se ha sustituido por la variable «**{Encabezado}**» (Headline). El nombre «**Encabezado**» también aparecerá como nombre de campo en el formulario web.

Todos los textos estáticos se conservarán. Esto es especialmente cierto para los textos y las imágenes que proceden de páginas de muestra. En el documento se trata del texto «**Sus ventajas**» (Your Benefits) y «**Visítenos en nuestro sitio web**» (Visit us at our website).

Definir variables de texto

1. Elija una de las siguientes opciones:
 - Abra el documento VivaDesigner en VivaDesigner.
 - Abra el documento de InDesign en InDesign o en VivaDesigner.
2. Tenga en cuenta que el nombre del documento determina el título del formulario web.
3. Sustituya el texto respectivo por las variables deseadas en el texto entre llaves.
4. Siga las notas e instrucciones de la sección Notas técnicas para las plantillas de VivaDesigner si creó la plantilla en VivaDesigner, o Notas técnicas para las plantillas de InDesign si creó la plantilla en InDesign.
5. Guarde el documento.

Mostrar formulario web

1. Elija una de las siguientes opciones para mostrar el formulario web:

- **URL del servidor** — Si tiene acceso directo a un servidor de publicación de bases de datos VIVA, introduzca la siguiente URL en el navegador: **{nombre del servidor}/{nombre del proyecto}/formulario/**. Tenga en cuenta los parámetros opcionales de la sección Información para creadores de páginas web , que le permiten especificar la selección y el diseño del formulario web.
- **Sitio web Viva** — Abre el sitio web de Viva y selecciona «Prueba en vivo de Publicación de bases de datos» en la sección Database Publishing.
- **VivaCloud** — Si tiene una cuenta VivaCloud y la correspondiente licencia para editar formularios, guarde primero el documento en VivaCloud. Seleccione **Crear plantilla de formulario** en el menú contextual. VivaCloud crea automáticamente un documento de formulario en la misma carpeta con el mismo nombre de archivo y extensión «.nwpd». Haga doble clic en el nuevo documento con la extensión de archivo «.nwpd» para mostrar el formulario web.
- **Aplicación web** — Si utiliza una aplicación web que integra un servidor de publicación de bases de datos VIVA (por ejemplo, un CMS, una tienda o un sistema web-to-print), siga las instrucciones correspondientes a dicha aplicación.

2. Rellene el formulario web. En el llamado «modo directo», los resultados se muestran inmediatamente cuando se utiliza la tecla de tabulación o se hace clic con el puntero del ratón en otro campo de entrada. Si el «modo directo» no está activo o si no desea abandonar el campo de entrada actual, elija **Actualizar vista previa** para mostrar el resultado.



Headline: Create your perfect seminar **Benefit_3:** Benefit 3
Subheadline: Success is no coincidence. **Benefit_4:** Benefit 4
Subtitle: Get the best seminars and create your own content. **University:** University of Anywhere
Benefit_1: Benefit 1 **Url:** university.com
Benefit_2: Benefit 2 **Image:** Choose File No file chosen

Update Preview **Export**



Headline: Create your perfect seminar **Benefit_3:** Benefit 3
Subheadline: Success is no coincidence. **Benefit_4:** Benefit 4
Subtitle: Get the best seminars and create your own content. **University:** University of Anywhere
Benefit_1: Benefit 1 **Url:** university.com
Benefit_2: Benefit 2 **Image:** Choose File No file chosen

Update Preview **Export**

La visualización de los formularios de entrada puede variar en función de la aplicación y de los ajustes correspondientes. Por lo tanto, estas representaciones son solo un ejemplo.

3. Elija **Exportar** para exportar el diseño en un formato específico (PDF, JPG, etc.)

Tenga en cuenta que la aplicación elegida determina si las opciones de exportación están disponibles y cuáles.

Notas técnicas para las plantillas VivaDesigner

Determine cómo tratar las imágenes y los tipos de letra utilizados:

- Todas las fuentes estándar del sistema operativo Windows están instaladas en los servidores VIVA. Las fuentes de Google también se detectan automáticamente. Si además utiliza otras fuentes, éstas pueden instalarse en el servidor VIVA en función de la licencia. Elija la opción **Incrustar Todas Las Fuentes Utilizadas** si esto no es posible o útil. Como alternativa, puede transferir las fuentes al servidor junto con la plantilla. Consulte las instrucciones de la sección Trabajar con Archivos ZIP.
- Elija la opción **Incrustar Todas Las Imágenes Utilizadas** si las imágenes utilizadas no están disponibles en el servidor.

Notas técnicas para las plantillas de InDesign

Cuando crea su plantilla en InDesign, el documento se convierte a un formato VIVA nativo mediante el servidor de publicación de bases de datos VIVA. Ambos programas tienen miles de opciones y un concepto básico casi idéntico, por lo que son casi idénticos. No obstante, existen diferencias cruciales. Por lo tanto, durante la conversión puede haber diferencias en el diseño que no se pueden evitar. En nuestra página web hemos enumerado las diferencias entre VIVA e InDesign. Tenga en cuenta la información de la sección Abrir documentos InDesign.

Básicamente, debe observar las siguientes notas en su plantilla de InDesign (a partir de mayo de 2023):

- Asegúrese de que los objetos de texto no sean demasiado pequeños. Los objetos de texto deben tener al menos un milímetro más de anchura y altura para evitar que el texto se sobreescriba.
- No utilice objetos anidados, en los que copia un objeto dentro de otro para enmascararlo, por ejemplo. Convierta estos objetos en imágenes y vuelva a colocarlos en la maqueta.
- No utilice efectos que no existan en VivaDesigner. En caso de duda, convierta dichos objetos en imágenes y vuelva a colocarlos en el diseño.
- Si es posible, incruste todas las imágenes o cree un archivo ZIP con todas las imágenes y fuentes. Consulte las instrucciones de la sección Trabajar con Archivos ZIP.
- Asegúrese de que está autorizado a utilizar las fuentes en otro ordenador. Puede comprobarlo en InDesign mediante la opción Archivo > Empaquetar. Si faltan fuentes en el proceso, deberá comprobar los términos de la licencia y es posible que tenga que adquirir la fuente que falta en otro lugar o sustituirla por una alternativa de pago o gratuita (por ejemplo, Google Fonts).
- Todas las fuentes estándar del sistema operativo Windows están instaladas en los servidores VIVA. Las fuentes de Google también se reconocen automáticamente. Si además utiliza otras fuentes, éstas pueden instalarse en el servidor VIVA en función de la licencia. Dado que esto no es posible o útil en muchos casos, las fuentes también se pueden transferir al servidor con la plantilla. Consulte las notas de la sección Trabajar con Archivos ZIP.

Opciones avanzadas de formulario

Opciones adicionales para las variables de texto

En algunos casos es posible que desee modificar la entrada y la visualización del formulario web. En el ejemplo, este puede ser el caso si desea especificar textos por defecto o textos de ayuda, o si desea determinar el orden en que se muestran los campos en el formulario web.

1. Elija una de las siguientes opciones:

- Abra el documento VivaDesigner en VivaDesigner.
- Abra el documento de InDesign en InDesign o en VivaDesigner.

2. Sustituya el texto correspondiente por las variables deseadas en el texto entre llaves.

3. Sitúe el puntero del ratón entre el último carácter de la variable y la llave cerrada.

4. Elija una de las siguientes opciones:

- **VivaDesigner** — Elija **Texto > Nota**, o **Ventana > Notas**.
- **InDesign** — Elija **Ventana > Notas**, y, a continuación, elija **Nueva Nota**.

5. Introduzca una o varias de las opciones descritas a continuación:

- **Label** — Define la etiqueta del campo en el formulario. Esta opción es útil si no desea que el nombre de la variable en el texto coincida con la etiqueta del campo en el formulario. Este puede ser el caso si ha utilizado nombres de campo muy cortos en el texto debido a limitaciones de espacio. Por ejemplo: «**Label : Telephone**», mientras que la variable en el texto es «Fon». Si no se define ninguna etiqueta, se utilizará automáticamente el nombre de la variable del texto.
- **Order** — define el orden de los campos en el formulario. Esta opción es útil si el orden de los campos en el formulario no se corresponde con el orden en el texto. Si define esta opción para un solo campo, todos los demás campos aparecerán automáticamente en el orden del texto. Por lo tanto, puede ser útil, pero no obligatorio, utilizar esta opción para todos los campos. (Ejemplo «**Order : 2**»). Sólo se admiten números positivos. No importa si presentan huecos (por ejemplo, 2, 4, 20). Si no se define ningún orden, se utiliza automáticamente el orden de las variables en el texto.
- **Type** — define el tipo de campo.
 - **text** — Define un campo de texto de una línea que acepta la introducción de todos los caracteres.
 - **textarea** — Define un campo de texto de una línea que acepta la introducción de todos los caracteres. La altura del campo de texto viene determinada por el parámetro «**Rows**».
 - **number** — Define un campo de una sola línea que solo acepta la introducción de dígitos.
 - **email** — Define un campo de una sola línea que solo acepta la introducción de una dirección de correo electrónico sintácticamente correcta.
 - **url** — Define un campo de una sola línea que solo acepta la introducción de una dirección web sintácticamente correcta.
 - **date** — Define un campo de una sola línea que solo acepta entradas de fecha.
 - **checkbox** — Define un campo de opción de una sola línea que devuelve el valor «0» o «1» en la exportación.

Ejemplo: «**Type : text**».

Si no se define ningún tipo de campo, el valor «text» se establece automáticamente.

- **Default** — Define un valor por defecto que se mostrará en el campo. Esta opción es útil si desea establecer explícitamente un valor por defecto. Ejemplo: «**Default : USA**». La cadena «**USA**» se mostrará en el campo y se utilizará automáticamente si el usuario no especifica otro valor. También sería concebible tener una variable como valor por defecto. Por ejemplo, el valor por defecto «**\$Username\$**» podría garantizar que el nombre del usuario conectado aparezca automáticamente en el formulario.

- **Placeholder** — Define un texto de marcador de posición que se mostrará en el campo. Ejemplo: «**Placeholder:Enter your name**». La cadena se muestra en el campo pero no se utiliza en la salida.
- **Description** — Define un texto descriptivo que suele aparecer debajo del campo. Ejemplo: «**Description:Please use uppercase letters only**».
- **Pattern** — Define un patrón de entrada para el formulario web. El patrón se define como una expresión regular. Ejemplo: «**Pattern:[0-9]{4}**». Aquí puede introducirse un máximo de cuatro dígitos del 0 al 9.
- **Prefix** — Define el prefijo de un campo, es decir, un texto que aparece siempre ANTES del campo. Ejemplo: «**Prefix: (**». Sin embargo, la cadena «(«sólo aparece si el campo también tiene un contenido. También puede formatear el prefijo con una Hoja de Estilo Carácter. Para ello, especifique el nombre de la hoja de estilo en el formato «**Prefix:@{StyleName} : {Prefix}**». La definición «**Prefix:@Blue: (**» coloreará el corchete de azul si este color está definido en la hoja de estilo «Azul». En un prefijo también puede utilizar caracteres de control como «**<\d>**» para el final de párrafo y «**<\n>**» para el final de línea.
- **Postfix** — Define el postfijo de un campo, es decir, un texto que aparece siempre DESPUÉS del campo. Ejemplo: «**Postfix:)**». La cadena «)» sólo aparecerá si el campo también tiene un contenido. También puede formatear el postfijo con una Hoja de Estilo Carácter. Para ello, especifique el nombre de la hoja de estilo en el formato «**Postfix:@{style name} : {postfix}**». Especificando «**Postfix:@Azul:)**» coloreará el paréntesis de azul si este color está definido en la Hoja de Estilo «Azul». En un postfix también puede utilizar caracteres de control como «**<\d>**» para Salto de párrafo y «**<\n>**» para Salto de línea forzado.
- **Rows** — Define la altura del cuadro de texto.
- Ejemplo: “**Rows: 4**”.

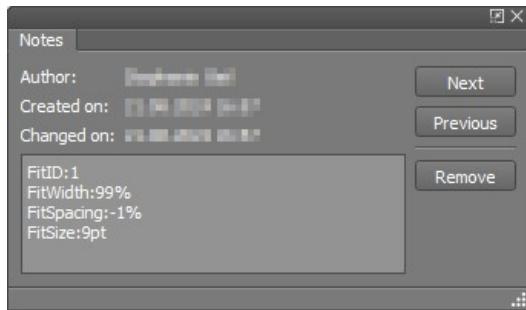
Ajuste automático del texto

El cálculo automático del texto a partir de las variables puede dar lugar a lo que se denomina un oveset. En este caso, el texto no puede mostrarse completamente en un objeto de texto. Para evitarlo, se puede definir como opción el ajuste automático del texto. La definición determina la selección de opciones/atributos y el orden en que se aplican.

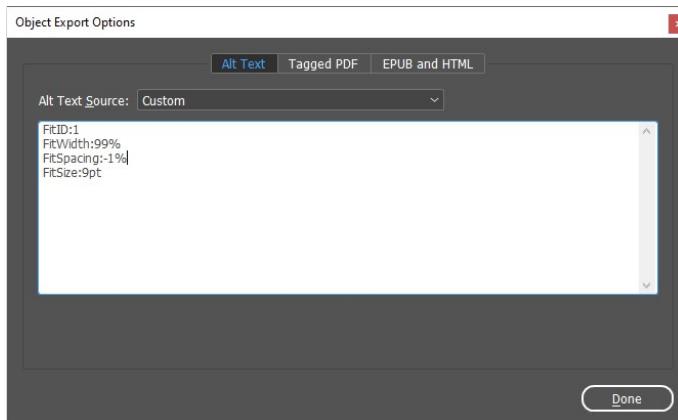
Por ejemplo, el espaciado y la anchura de las letras pueden reducirse uno tras otro para los textos antes incluso de tener en cuenta una reducción del tamaño de la fuente. Sólo si no se aplican los tamaños mínimos de estas reglas se producirá un rebasamiento en determinadas circunstancias.

Definir la escala del texto

1. Crea un objeto de texto.
2. Choose the object, and then choose one of the options below:
 - **VivaDesigner** — Elija Objeto > Nota.



- InDesign — Elija Objeto > Opciones de Exportación de Objetos y Alt Texto > Personalizado.



3. Introduzca una o varias de las siguientes opciones:

- **FontSize** — Define el tamaño mínimo del texto. La especificación «FontSize:7pt» determina que el tamaño de la fuente no sea inferior a «7pt». El valor mínimo es «3pt». Para especificar el tamaño de la fuente se admiten todas las unidades de medida aceptadas en el programa para el tamaño de la fuente.
- **FitSpacing** — Define el espaciado entre letras del texto. La especificación «FitSpacing:-1%» determina que el espaciado entre letras negativo de «-1%» no se rebaje.
- **FitWidth** — Define el ancho de letra del texto. La especificación «FitWidth:90%» determina que el ancho de letra no sea inferior al «90%».

Nota: No debe haber ningún espacio entre el tamaño y la unidad de medida. Si introduce números de coma flotante en lugar de enteros, debe introducirlos con un punto (por ejemplo, «7,2pt» u «80,5%»).

Las especificaciones son acumulativas. Esto significa que si la primera opción aún no ha dado lugar a que se muestre todo el texto porque se ha alcanzado el valor mínimo, se aplica automáticamente la opción siguiente.

Ejemplo: El texto fuente tiene un tamaño de «10pt». La reducción del tamaño de la fuente al valor mínimo de «7pt» no ha sido suficiente para mostrar todo el texto. En este caso, se aplica al texto la reducción del espaciado entre letras. Si tampoco tiene éxito, se aplica también la reducción del ancho de letra.

Si la primera opción tiene éxito, las otras opciones se ignoran.

Ejemplo: El texto fuente tiene un tamaño de «10pt». La reducción automática del tamaño de fuente a 7,2pt ya ha dado lugar a que todo el texto se muestre en el objeto de prueba.

Las opciones se aplican proporcionalmente.

Ejemplo: Un objeto de texto tiene dos párrafos, cada uno con un tamaño de fuente de «10pt» y «8pt». Reducir el tamaño de la fuente en «10%», por ejemplo, hace que ambos párrafos se reduzcan por igual. Debido al ajuste del texto, el primer párrafo tiene entonces el tamaño de fuente «9pt» y el segundo párrafo «7.2pt».

Sincronizar atributos de texto

Mediante el denominado «**FitID**», puede sincronizar opcionalmente los atributos de los textos de distintos objetos. Esta opción es útil si desea garantizar una imagen tipográfica global uniforme.

Ejemplo: Una tarjeta de visita se compone de dos objetos de texto. El primer objeto de texto contiene el nombre, el segundo objeto de texto contiene todos los datos de la dirección. Todos los textos tienen un tamaño de fuente de «10pt». El ajuste automático del texto ha reducido el tamaño de fuente de los datos de dirección a «8,5pt».

Como resultado, se perdió la imagen tipográfica general uniforme.

Si además asigna el mismo FitID a ambos objetos, puede asegurarse de que el programa sincroniza los atributos de texto en ambos objetos. El valor del FitID debe estar comprendido entre «1» y «10».

Ejemplo: Utilice los siguientes parámetros para ambos objetos:

«FitID:1»

«Size:7pt»

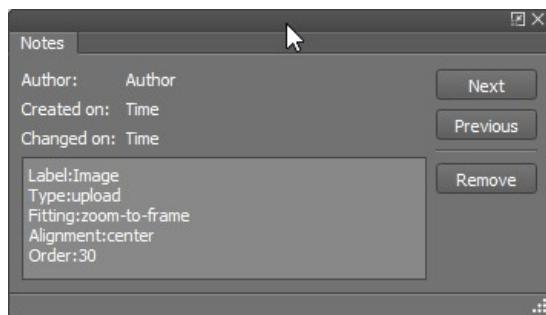
Si el objeto de texto con los datos de la dirección se reduce ahora al tamaño de fuente «8,5pt», este tamaño de fuente también se aplica al objeto de texto con el nombre, aunque el nombre también podría mostrarse completo con «10pt».

Nota: La utilización del ajuste automático del texto PUEDE ralentizar el cálculo del documento. Por lo tanto, esta opción debe seleccionarse con cuidado.

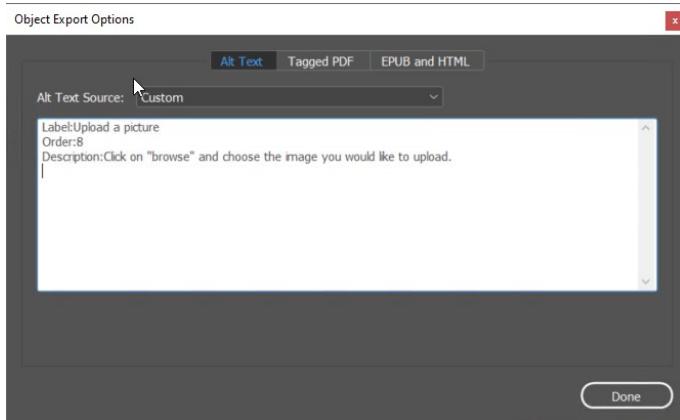
Definición de variables de imagen

En nuestro ejemplo, queremos cambiar la imagen de fondo. Para ello, tenemos que crear una variable para el objeto de imagen.

1. Cree los objetos de imagen correspondientes y, opcionalmente, importe las imágenes correspondientes. Estas imágenes se mostrarán por defecto y sólo se sobrescribirán cuando se sustituyan las imágenes correspondientes.
2. Elija el nombre para todos los objetos de imagen variables. Sustituya el nombre de la imagen o del objeto de imagen en la paleta **Capas** por el nombre de la variable. De nuevo, escriba la variable entre llaves. Este nombre se utilizará como variable y como etiqueta.
3. Seleccione el objeto y, a continuación, elija una de las opciones siguientes:
 - **VivaDesigner** — Elija **Objeto > Nota**.



- InDesign — Elija Objeto > Opciones de Exportación de Objetos y Alt Texto > Personalizzato.



4. Introduzca una o varias de las siguientes opciones:

- **Label** — Define la etiqueta del campo en el formulario. Esta opción es útil si no desea que el nombre del objeto en la paleta **Capas** coincida con la etiqueta del campo en el formulario. Por ejemplo: «**Label: Imagen 1**», mientras que en la paleta **Capas** sólo aparece «{Imagen1}». Si no se define ninguna etiqueta, se utilizará automáticamente el nombre de la variable en la paleta **Capas**.
- **Order** — define el orden de los campos en el formulario. Esta opción es útil si desea definir el orden de los campos en el formulario (por ejemplo «**Order: 2**»). Sólo se admiten números positivos. No importa si tienen espacios (por ejemplo, 2, 4, 20). Si no se define ningún orden, se utiliza automáticamente el orden de las variables en el nivel de paleta.
- **Type** — define el tipo de campo. Los valores permitidos son «**upload**» y «**text**». Esta opción es útil si desea establecer explícitamente un tipo de campo distinto del valor predeterminado «**upload**». El valor «**upload**» crea una opción para una selección de archivos en el formulario. Esta opción es útil si desea que el propio usuario cargue imágenes. El valor «**text**» crea un campo de entrada para texto en el formulario. Esta opción es útil si el usuario sólo debe introducir el nombre de la imagen porque ya está en el servidor. Una forma de transferir las imágenes variables al servidor es utilizar la opción «Archivo ZIP». Consulte la sección Trabajar con Archivos ZIP. Ejemplo: «**Type: text**». Si no se define ningún tipo de campo, el valor «**upload**» se establece automáticamente.
- **Description** — Define un texto descriptivo que suele aparecer debajo del campo. Ejemplo: «**Description: Please select your own image**»

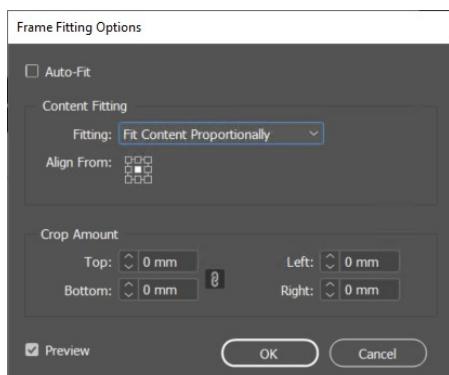
Definir el comportamiento de la imagen para las plantillas de VivaDesigner

1. Haga clic en el objeto imagen.
2. Elija **Module > Geometría > Optimizar espacio en blanco** para garantizar que las imágenes importadas no se muestren con un espacio en blanco.
3. Elija **Editar > Preferencias > Páginas & Objetos > Llenar el marco automáticamente** para garantizar que las imágenes importadas se ajustan completamente.
4. Elija **Editar > Preferencias > Páginas & Objetos > Optimizar espacio en blanco** para garantizar que las imágenes importadas no se muestren con un espacio en blanco en los nuevos objetos de imagen.
5. Para la nota, introduzca una o varias de las opciones descritas a continuación:

- **Fitting** — Define la escala de las imágenes importadas independientemente de las opciones anteriores.
El valor «***fit-to-frame***» corresponde a la opción **Ajustar imagen al marco**.
El valor «***proportional***» corresponde a la opción **Llenar marco proporcionalmente**.
El valor «***zoom-to-frame***» corresponde a la opción **Encajar imagen proporcionalmente al marco**.
El valor «**100%**» corresponde a la opción **100%**.
Se admiten todos los valores entre «**5%**» y «**400%**» están permitidos.
Ejemplo: «***fitting=zoom-to-frame***».
- **Alignment** — Define la alineación de las imágenes importadas independientemente de las opciones anteriores.
Los valores «***left-top***», «***left-center***» y «***left-bottom***» alinean las imágenes a la izquierda.
Los valores «***right-top***», «***right-center***» y «***right-bottom***» alinean las imágenes a la derecha.
Los valores «***top-center***», «***center***» y «***bottom-center***» alinean las imágenes centradas.
Ejemplo: «***alignment=left-top***».

Definir el comportamiento de las imágenes en las plantillas de InDesign

1. Elija **Object > Fit > Frame Fitting Options** para especificar cómo se ajustan las imágenes variables al objeto.



2. Elija **Encaje automático**.
3. Elija una configuración adecuada. Por ejemplo, para los logotipos que deseé mostrar en su totalidad, elija **Encajar contenido proporcionalmente**. Para las fotos, también puedes elegir **Llenar marco proporcionalmente** y la alineación adecuada.
4. Elija **Ver > Mostrar rendimiento > Alta Calidad** para obtener imágenes de buena calidad en la vista previa. Esta opción puede predefinirse en las preferencias de InDesign para todos los documentos nuevos.
5. En la paleta **Vínculos**, elija **Incrustar vínculo** para incrustar un archivo de imagen en el documento. Otra opción para transferir imágenes estáticas y variables al servidor es la opción **Archivo ZIP**. Consulte las notas de la sección **Trabajar con archivos ZIP**. No obstante, recomendamos incrustar al menos las imágenes estáticas.

Trabajar con archivos ZIP

Un «**Archivo ZIP**» (abreviatura de la palabra inglesa «zipper») es un formato de archivo en el que varios archivos y/o directorios enteros pueden combinarse, o archivarse, en un único archivo con la extensión de archivo «**zip**».

En lugar de utilizar un único documento de VivaDesigner o InDesign, debe crear un archivo ZIP si desea asegurarse de que las fuentes y las imágenes utilizadas en el documento se utilizan para la visualización y la salida de impresión.

Puede evitar crear un archivo ZIP sólo si

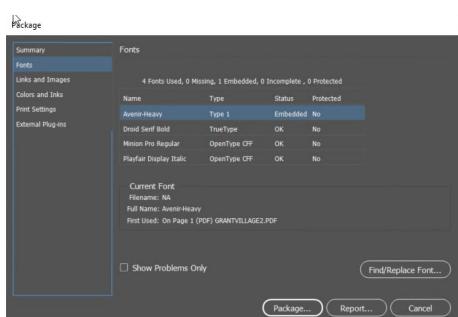
- todas las fuentes utilizadas están instaladas en el servidor,
- sólo se utilizan fuentes de Google,
- todas las fuentes están incrustadas en el documento (sólo VivaDesigner),
- todas las imágenes utilizadas se incrustan en el documento,
- las imágenes variables se cargan por separado.

Crear un archivo ZIP con plantillas VivaDesigner

1. Elija Archivo > Comprimir & Enviar.
2. Siga las instrucciones de la sección Comprimir & Enviar.

Crear un archivo ZIP con plantillas InDesign

1. Elija File > Package para crear una copia del documento actual con todas las fuentes y/o imágenes del documento.



2. Elija las opciones adecuadas. Las fuentes de Google pueden utilizarse o no, ya que el servidor las descarga dinámicamente.
3. Elija la carpeta en el sistema operativo.
4. Elija la opción en el sistema operativo que le permite empaquetar una carpeta como un archivo ZIP.

Notas generales sobre los archivos ZIP

- Abrir documentos desde archivos ZIP lleva más tiempo que abrir documentos normalmente.
- Un archivo ZIP puede contener todos los formatos de documentos VIVA e InDesign (por ejemplo, indd, indt, idml) que pueden abrirse con VIVA. Si un archivo ZIP contiene varios documentos, sólo se abrirá el documento encontrado en primer lugar. Por lo tanto, si es posible, utilice sólo un formato de documento en el archivo ZIP.
- Los archivos ZIP que se encuentren a su vez en el archivo ZIP que se va a abrir se ignoran.
- Si faltan fuentes después de abrir un documento, se buscarán en el archivo ZIP y se instalarán automáticamente.

- La instalación de fuentes desde el archivo ZIP es temporal, de modo que estas fuentes se desinstalan automáticamente después de cerrar el documento.
- Si el programa encuentra otras fuentes en la misma carpeta al buscar las fuentes que faltan, éstas también se instalarán automáticamente. Por lo tanto, sólo debe utilizar las fuentes del archivo ZIP que también utilice el documento.
- Las fuentes instaladas temporalmente sólo están disponibles para el documento abierto desde el archivo ZIP.
- La instalación automática de las fuentes no garantiza que todas las fuentes que falten se sustituyan correctamente. Compruebe si faltan fuentes en el documento antes de imprimirla o exportarlo a PDF.

Formularios web complejos

En algunos casos, es posible que desee crear formularios web muy complejos que van mucho más allá de las opciones descritas anteriormente. Por ejemplo, puede que desee crear formularios con códigos QR personalizados o listas desplegables. Estos formularios web complejos no pueden crearse directamente con InDesign. Puede crear un documento de InDesign como se ha descrito y, a continuación, editarla con el programa Database Publishing, que está disponible opcionalmente como versión de escritorio o web.

Información para creadores de páginas web

Controlar un Servidor de Publicación de Bases de Datos VIVA para crear un formulario web es extremadamente sencillo y puede hacerlo cualquiera que sepa construir una página web o introducir una URL en el navegador:

Introduzca la siguiente URL en el navegador:

`https://{{server_name}}/{{project_name}}/form/?{{parameter_1}}&{{parameter_2}}&{{parameter_3}}`

Server name — URL/dirección IP del servidor (por ejemplo, «myserver.com» o «192.00.00.00»)

Project name — En el servidor hay varios proyectos en los que ya se almacenan plantillas, documentos, imágenes u otra información.

Form — Instrucción obligatoria para el servidor de que el trabajo es un formulario.

Parameter — Parámetros opcionales que determinan la selección de la plantilla y la visualización del formulario. El orden de los parámetros es opcional. Antes de que el primer parámetro comienza con un «?», cada otro parámetro con un «&».

Descripción de los parámetros

La descripción de los parámetros se detalla en la API del servidor. A continuación se muestran sólo los parámetros más importantes:

generateForms — Convierte el documento en un formulario. Valores permitidos: «**true**» o «**false**». El valor por defecto es «false». Ejemplo: **generateForms=true**.

template-name — nombre de la plantilla a utilizar para el formulario que ya existe en el servidor. Si no existe ninguna plantilla en el servidor, utilice el parámetro «**upload**». Ejemplo: **template-name=mytemplate.desd** para documentos VIVA o **template-name=mytemplate.indd** para documentos InDesign.

upload — Permite al usuario subir una plantilla al servidor. Valores permitidos: «**true**» o «**false**». El valor por defecto es «**false**». El formulario web se calculará en base a esta plantilla. Si desea utilizar una plantilla que ya está en el servidor, utilice el parámetro «template-name». Ejemplo: **upload=true**.

show-title — muestra el nombre de la plantilla como título en el formulario. Valores permitidos: «**true**» o «**false**». El valor por defecto es «**true**». Ejemplo: **show-title=true**.

columns — establece el número de columnas en las que se muestran los campos de entrada. Los valores permitidos son enteros entre «**1**» y «**5**». El valor por defecto es «**1**». Ejemplo: **columns=2**.

label-position — Determina la visualización de las etiquetas de los campos de entrada. Se pueden dejar delante del campo de entrada (**left**), encima del campo de entrada (**top**) o en el campo de entrada (**floating**). Ejemplo: **label-position=top**.

live-previews — Determina si la vista previa debe calcularse automáticamente tras cada cambio entre los campos de entrada (**true**) o sólo tras solicitud manual (**false**). Valores permitidos: «**true**» o «**false**». El valor por defecto es «**false**». Ejemplo: **live-previews=true**.

preview-style — Determina cómo y qué páginas de la plantilla deben mostrarse. Valores permitidos: «**all**», «**all-vertical**», «**all-horizontal**», «**all-auto**», «**single**» o «**scroll**». El valor por defecto es «**scroll**», lo que significa que el usuario tiene que desplazarse cuando visualiza varias páginas.

preview-position — fija la posición de la vista previa. Valores permitidos: «**left**», «**right**», «**top**» o «**bottom**». El valor por defecto es «**right**». Ejemplo: **preview-position=top**.

Ejemplos

Headline: Create your perfect seminar

Subheadline: Success is no coincidence.

Subtitle: Get the best seminars and create your own content.

Benefit_1: Benefit 1

Benefit_2: Benefit 2

Benefit_3: Benefit 3

Benefit_4: Benefit 4

University: University of Anywhere

Url: university.com

Image: Choose File No file chosen

Update Preview **Export**

En este ejemplo, el documento debe ser cargado por el usuario. La instrucción es:

`https://{{server-name}}/{{project-name}}/form/?upload=true&columns=2&preview-position=top`

